

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2020-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Ramão Tiago Tiburski
Siape:	1097958
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	16	4. Gestão e Representação	20.8
2. Atividades de Pesquisa	0.45	5. Atividades de Capacitação	1.5
3. Atividades de Extensão	1.25		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Informática para Internet	Tópicos em Programação	Não	40	60	2
Periódica	Não	FIC	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Não	10	60	0.5
Periódica	Não	FIC	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Não	10	60	0.5
Periódica	Não	FIC	Programador Web	Programador Web	Não	60	60	3

Subtotal: 6.00

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6

Subtotal: 6.00

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação na equipe editorial de revistas científicas Função: Revisor ou diagramador	IEEE Transactions on Cloud Computing			0.1

Participação na equipe editorial de revistas científicas Função: Revisor ou diagramador	IEEE Access			0.1
Participação na equipe editorial de revistas científicas Função: Revisor ou diagramador	EEE Internet of Things Journal			0.25

Subtotal: 0.45

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Desenvolvimento da solução web e mobile do sistema que gerenciará a liberação das bicicletas. Tal etapa será desenvolvida dentro do IFSC.	Silas	FINANCIAMENTO INTERNO (2019_PROEX 34 - Projetos de Média Duração 2020)	1.25

Subtotal: 1.25

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3345 de 15 de outubro de 2020	Coordenador do Curso Técnico em Informática para Internet	FCC	12

Subtotal: 12.00

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 68 de 12 de novembro de 2019	Fiscais de Contrato do Serviço de Desratização e Desinsetização, referente ao PE 136/2019, do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 23 de 28 de maio de 2020	Designar os servidores abaixo para comporem a Comissão responsável pela discussão e elaboração de Projeto Pedagógico de Curso (PPC), para oferta de PROEJA no Câmpus São Lourenço do Oeste	0.1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 36 de 29 de junho de 2020	Fiscais de Contrato do Serviço de Correios, Contrato no 97/2016, do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	0.1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 12 de 4 de março de 2020	Designar os servidores abaixo relacionados para compor o NEIPS - Núcleo Especializado de Integração dos Programas Sociais do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 38, de 31 de julho de 2020	Comissão de revisão do PPC do Curso Técnico Subsequente em Logística do Câmpus São Lourenço do Oeste	1.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 42 de 12 de agosto de 2020	Comissão de Revisão do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Concomitante em Informática para Internet do IFSC Câmpus SLO	1.5
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3217 de 2 de outubro de 2020	Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Extensão	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 29, de 9 de junho de 2020	Constituir Comissão Técnica para avaliação do atual acervo bibliográfico, eventuais livros doados e necessidade de novas aquisições ao Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, para posterior incorporação ao acervo existente.	1.6

Subtotal: 8.80

4.3 Representação (não informado)

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	EDITAL DGP Nº 17/2020 – SELEÇÃO DE PARTICIPANTES PARA CURSO DE FORMAÇÃO DOCENTE Resultado: https://intranet.ifsc.edu.br/images/file/DivulgacaoSelecionadosEdital172020DGP.pdf	Produção e Uso de Videoaulas no Ensino com vistas à qualificação das atividades de ensino não presenciais	1.5

Subtotal: 1.50

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 10/03/2021 21:13:12

Avaliador: daiana.schmidt - O docente é ocupante de Função Gratificada (Função de Coordenador de Curso) e apresenta em seu planejamento uma CH de 6 horas semanais de aula.

Como o câmpus São Lourenço do Oeste atende a meta RAP estabelecida na lei do Plano Nacional de Educação (RAP do Câmpus em 2020 de 21,9 - ano base 2019), o docente portanto atingiu a CH mínima semanal (6h) de aula exigida pelo Art 18 § 3º da Resolução Consup 23 de 2014 atualizada pelo Resolução Consup 26 de 2019.

Portanto, o planejamento apresentado pelo servidor está de acordo com as normativas institucionais vigentes (Resolução CONSUP No 23 de 2014 atualizada pela Resolução Consup No 26 de 2019; Resolução CEPE No 100 de 2019 e Resolução CEPE No 64 de 2020 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para o ano letivo 2020)) e atende o planejamento do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
20/08/2020 21:13:23	10/03/2021 21:06:24